Załącznik nr 9 do Regulaminu rekrutacji

RAPORT USŁUGI DORADCZEJ[[1]](#footnote-1)

FORMULARZ WYKONANIA USŁUGI DORADCZEJ[[2]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| Doradztwo związane bezpośrednio z działaniami szkoleniowymi | Doradztwo realizowane w ramach Wariant 2 ścieżka 2 |

Numer umowy o dofinansowanie: ……………………………..

Nazwa Beneficjenta: ………………………….

Tytuł projektu: ……………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Beneficjent |  | | | |
| Kod usługi doradczej |  | | | |
| Imię i nazwisko doradcy |  | | | |
| Okres realizacji usługi doradczej | od |  | do |  |

Informacja o beneficjencie pomocy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pełna nazwa przedsiębiorstwa |  | | |
| Ulica |  | nr budynku/lokalu |  |
| kod pocztowy |  | miejscowość |  |
| Województwo |  | NIP |  |
| nr tel./fax |  | e-mail |  |
| Imię i nazwisko uczestniczki lub uczestnika usługi doradczej[[3]](#footnote-3) |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ewidencja usług doradczych w przedsiębiorstwie | | | | | |
| Dzień  (dd-mm-rrrr) | Miejsce wykonanego doradztwa | Liczba godzin doradztwa\* | Imię i nazwisko doradcy | | Temat\*\* |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
| Liczba godzin łącznie | |  |
| \* godziny zegarowe. Maksymalna liczba godzin pracy doradcy w jednym dniu to 8 (wraz z przerwami).  \*\* pracę własną doradcy należy wykazać w osobnym wierszu | | | | | |
| 1. Cel i zakres usługi doradczej | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Rekomendacje w zakresie zwiększenia dostępności produktów lub usług[[4]](#footnote-4) | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Odbiór doradztwa | | | | | |
| Niniejszym podpisem potwierdzam odbiór usługi doradczej | | | | Potwierdzam zakończenie wykonania usługi doradczej | |
|  | | | |  | |
| Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorstwa | | | |
|  | | | |
| miejscowość, data | | | |
| Niniejszym podpisem potwierdzam obecność na usłudze doradczej | | | |
|  | | | |
| Imię i nazwisko oraz podpis osoby uczestniczącej w usłudze doradczej[[5]](#footnote-5) | | | | miejscowość, data, oraz podpis doradcy | |
|  | | | |
| miejscowość, data | | | |

1. Dotyczy działań doradczych realizowanych w ramach Wariantu 2 ścieżki 2 [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy działań doradczych realizowanych w ramach Wariantu 1 oraz Wariantu 2 ścieżki 1 [↑](#footnote-ref-2)
3. Wpisać NIE DOTYCZY w przypadku realizacji Wariantu 2 ścieżki 2 [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wypełnić w przypadku realizacji Wariantu 2 ścieżki 2 [↑](#footnote-ref-4)
5. Wpisać NIE DOTYCZY w przypadku realizacji Wariantu 2 ścieżki 2 [↑](#footnote-ref-5)